

Individuell reisen...

el mundo



Reisebüro GmbH
A-8010 Graz, Schmiedgasse 16
tel.: +43(0)316 - 81 06 98 Serie
fax: +43(0)316 - 81 06 97
e-mail: graz@elmundo.at
website: www.elmundo.at

Angebot
für
Geschäftsreisenmanagement

INHALTSVERZEICHNIS

1. Umfang des Geschäftsreisenmanagement	3
2. Der Reisebüropartner <i>el mundo</i>	4
3. Unser Leistungsangebot auf einen Blick	5
4. Abwicklung der Geschäftsreisen	6
5. Referenzkunden	7
6. Geschäftsbedingungen	9
7. Vertrag	10
8. Anhang	11



1. Geschäftsreisenmanagement

el mundo übernimmt die gesamte Abwicklung Ihrer Geschäfts- und Privatreisebuchungen. Im Wesentlichen sind dabei folgende Leistungen eingeschlossen:

- Beratung (Telefon, Fax, Email) des Reisenden(*) bei der Planung der Dienstreise. Diese Beratung - im Rahmen der anzuwendenden Reiserichtlinien der Firma - hat einen essentiellen Stellenwert, weil dadurch die Reisekosten wesentlich beeinflusst werden können.
- Buchung der einzelnen Reiseleistungen (Flüge, Hotel, Mietwagen, Zugfahrten, Transfers, etc.)
- Ausstellung der Reiseunterlagen (Flugtickets, Vouchers, Reservierungsbestätigungen, etc.)
- Die Reiseunterlagen werden von **el mundo** bevorzugt per Email bereitgestellt. Falls ein Schnellpostversand (EMS, DHL, Botendienst etc.) oder Tickethinterlegung notwendig ist, wird diese separat verrechnet. Die Reiseunterlagen werden elektronisch bereitgestellt (ETIX, Fax- oder Email Vouchers, Reservierungsbestätigungen per Email bzw. Fax).
- Umbuchungen und Stornierungen von Reiseleistungen werden im Einklang mit den Bedingungen der Leistungsträger erledigt. Die damit verbundenen Gebühren werden weiterverrechnet.
- Abrechnung der Nettokosten der einzelnen Leistungen und die dazugehörigen Transaktionsgebühren erfolgt jeweils zum Zeitpunkt der Abreise. Umbuchungen und Stornierungen werden als Revision der Originalrechnung zum Zeitpunkt des Eintretens (bzw. zum Abreisezeitpunkt wenn diese davor auftreten) verrechnet.
- Abrechnung der Kosten über die Firmenkreditkarte.
- Umfang der Kostenzuordnung und der statistischen Daten sind zu vereinbaren.

(*) Der direkte Kontakt zum Reisenden ist essentiell für die Optimierung der Reiseleistung in Bezug auf Kosten, Reisezeitaufwand und Bequemlichkeit.

2. Der Reisebüropartner **el mundo**

Unser Unternehmen mit Sitz in Graz besteht seit über 20 Jahren und ist auf individuelle Reiseleistungen spezialisiert. Als unabhängiges IATA-Büro können wir die einzelnen Reiseleistungen - ohne Bindung an Fluglinien und Hotelketten - in punkto Effizienz und Kosten für Sie optimieren. Unser erfahrenes Team betreut die Reisenden vor, während und nach der Reise. Wir haben es uns zum Ziel gesetzt, unseren Kunden eine problemlose und kostengünstige Abwicklung ihrer Geschäftsreisen zu garantieren.

Das Team von **el mundo** :

Dipl. Ing. Manfred Weitzer, Eigentümer und Geschäftsführer

Susanne Kern, IATA & Touristik Fachkraft

Reinhard Hubmann, IATA & Touristik Fachkraft

Anita Dunkl, IATA & Touristik Fachkraft

Sabine Schmigelski-Braunstein, IATA & Touristik Fachkraft

Gabriela Wiedner, IATA & Touristik Fachkraft

Christine Weitzer, Buchhaltung und Finanzen

Mag. Gerald Stelzl, Recht & Vertrieb

Monika Proisinger, Sekretariat und Verwaltung Homepage

Willibald Haider, Administrator

Mit unseren **el mundo** Newsletter werden Sie monatlich über die wesentlichen Änderungen und Neuigkeiten auf dem Geschäftsreisesektor informiert.

Als Basis der Zusammenarbeit bietet **el mundo** verstärkt neue Vergütungsmodelle an.

Management- und Transaction - Fee Modelle basieren auf einer Vergütung der Leistungen durch den Unternehmenskunden (pauschal und/oder pro Vorgang/Transaktion). Das Gebührenschemata wird auf die Reisedstruktur und Leistungsumfang der Firma angepasst und vereinbart.



3. Unser Leistungsangebot auf einen Blick

Flug

- Buchung sämtlicher Linienfluggesellschaften weltweit
- Kreative Kalkulation von Flugtarifen durch Anwendung aller verfügbaren Sondertarife (Red-tickets, gekreuzte Tickets, APEX etc.)
- Einbeziehung aller gängigen „no frill“ Airlines (Air Berlin, German Wings, Ryanair etc.) und Charterfluglinien (Condor, LTU, NIKI etc.)
- Elektronische Tickets (ETIX) und Flugtickethinterlegungen weltweit

Hotel

- Zugang zu allen wesentlichen Hotels und Hotelketten weltweit
- Erweiterte Verfügbarkeit über ein dichtes Netz von Reservierungssystemen
- Spezialpreise durch Verwendung von Hotelportalen
- Sofortbestätigung bzw. Hotelbuchung für denselben Tag
- Bezahlung über VOUCHER oder durch den Kunden im Hotel direkt
- Internetbuchungstool

Bahn/Fähren

- Bahnfahrkarten, Sitzplatzreservierungen
- Fährbuchungen

Mietwagen

- Vermittlung aller Mietwagenanbieter
- Spezialpreise durch Verwendung von Portalen
- Internetbuchungstool

Incentive/Kongress

- Ausarbeitung und Durchführung von Gruppen-, Incentive-, Kongress- und Eventreisen

Privatreiseservice für Firmenkunden

- Angebot aller namhaften Reiseveranstalter



4. Abwicklung der Geschäftsreisen

Unser Geschäftsreiseservice in Graz, Schmiedgasse 16 steht Ihnen Montag bis Freitag von 09:30 bis 18:00 Uhr persönlich zur Verfügung:

Name:	Telefon:	Email:
Susanne Kern	+43-316-810698-11	susanne.kern@elmundo.at
Reinhard Hubmann	+43-316-810698-13	reinhard.hubmann@elmundo.at
Anita Dunkl	+43-316-810698-12	anita.dunkl@elmundo.at
Sabine Schmigelski	+43-316-810698-13	sabine@elmundo.at
Gabriela Wiedner	+43-316-810698-14	gabriela.wiedner@elmundo.at
Manfred Weitzer	+43-316-810698-17	mw@elmundo.at

Darüber hinaus sind wir für Sie rund um die Uhr erreichbar:

Email: graz@elmundo.at

Internet: www.elmundo.at



5. Referenzkunden

el mundo betreut seit vielen Jahren neben den Privatkunden, kleine und mittelständische Firmen, Engineering & Consulting Büros, Institute von Universitäten und Krankenhäusern, international tätigen Hilfsorganisationen, Kulturinstitute etc. mit Schwerpunkt im Raum Graz und vereinzelt in Wien und anderen Bundesländern.

Die Anforderungen an die Geschäftsreiseorganisation dieser hoch spezialisierten Unternehmungen sind mitunter extrem in punkto Flexibilität, Kreativität und Kurzfristigkeit.

STENUM Unternehmensberatung u Forschungsgesellschaft f Umweltfragen mbH
Geidorfgürtel 21
8010 Graz
Tel.: 0316-36 71 56-0
Fax: 0316-36 71 56-13
Email: office@stenum.at

AATC Systeme & Software GesmbH
Untergroßau 81
8261 Sinabelkirchen
Tel.: 03118-82 67

APUS Software GesmbH
Bahnhofstraße 1
8074 Raaba
Tel.: 0316-40 16 29
Fax: 0316-40 16 29-9

Institut für Umweltbiotechnologie
TU-Graz, Herr Dr. Gübitz
Petersgasse 12
8010 Graz
Tel.: 0316-873-8312

Institut für Kind, Jugend und Familie
Herr Dr. Philipp Streit
Lagergasse 98a
8020 Graz
Tel.: 0316-77 43 44

Individuell reisen...

el mundo



Reisebüro GmbH
A-8010 Graz, Schmiedgasse 16
tel.: +43(0)316 - 81 06 98 Serie
fax: +43(0)316 - 81 06 97
e-mail: graz@elmundo.at
website: www.elmundo.at

Allgemeines Krankenhaus, Univ.Klinikum Graz
Herr Dr. Hans Tritthart
Auenbruggerplatz 1
8036 Graz
Tel.: 0316-385-0

Stmk. KrankenanstaltengmbH
LKH - Universitätsklinikum Graz
Frau Dr. Purtscher
Auenbruggerplatz 1
8036 Graz

NORTHLAND GmbH
Elisabethinerg 22
8020 Graz
Tel.: 0316-71 41 77-0
Fax: 0316-71 90 10
Email: office@northland.at

Österr. Gesellschaft für Kinderphilosophie (ACPC)
Frau Dr. Camhy
Schmiedgasse 12
8010 Graz
Tel.: 0316-81 15 13

DESERTDREAM
Walter Stiegler
Pichling 188
8510 Stainz
Tel.: 0664-390 75 67
Fax: 03463-36 49
Email: walter.stiegler@desertdream.at
Werner Kühberger
Tel.: 0664-307 68 27

NOMADEAUFZEIT
Karl Lueger
Ring 111
8230 Hartberg
Tel.: 0676-938 70 67 oder 03332-661 64-4

Kulturvermittlung Steiermark
Frau Grinschgl
Wielandgasse 9
8010 Graz
Tel.: 0316-872-4931



6. Geschäftsbedingungen

6.1. Buchungsanfrage

Die Buchung der Reiseleistungen erfolgt telefonisch oder per Email. **el mundo** führt die Buchungen durch und übermittelt die Reservierungen zur Kontrolle an den Reisenden telefonisch oder per Email. Eventuell nötige Abklärungen (Verfügbarkeit, Preis, Alternativen etc.) werden bei diesem Kontakt durchgeführt.

6.2. Buchungsdurchführung

Die Buchungen werden von Mitarbeitern von **el mundo** durchgeführt und die Reisedokumente erstellt. Übermittlung der Reisedokumente per Email, Fax oder Brief. Siehe dazu auch Pkt. 1.

6.3. Servicegebühren

Als Basis der Zusammenarbeit bietet **el mundo** verstärkt neue Vergütungsmodelle an. Management- und Transaction - Fee Modelle basieren auf einer Vergütung der Leistungen durch den Unternehmenskunden (pauschal oder pro Vorgang/Transaktion). Die Gebührentafel wird auf Anfrage beigelegt.

6.4. Rechnungslegung

el mundo legt für jede Reiseorganisation eine gesonderte Rechnung (d.h. im Regelfall für jede einzelne Reise).

6.5. Zahlung

Die Abwicklung der Zahlungen erfolgt über eine Firmenkreditkarte. Für Pauschalreisen bzw. für weitere zu vereinbarenden Reiseleistungen mit spesenfreier EU-Überweisung (IBAN, BIC). Die Zahlungsfrist beträgt 14 Tage nach Rechnungslegung.

6.6. Allgemeine Reisebedingungen

Im Weiteren gelten die Allgemeinen Reisebedingungen des Österreichischen Fachverbandes der Reisebüros in seiner letztgültigen Fassung – siehe Anhang.



6.7. Vertragsdauer/Kündigung

Alle angegebenen Konditionen sind ab Vertragsabschluss gültig. Der Vertrag kann von einer Partei unter Berücksichtigung einer dreimonatigen Kündigungsfrist gekündigt oder im beiderseitigen Einvernehmen abgeändert werden.

Änderungen der finanziellen Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

6.8. Gerichtsstand

Der Gerichtsstand ist Graz.

7. Vertrag

Wir bestätigen den Inhalt des Angebotes, welches eine Gültigkeit von 30 Tagen aufweist. Bei allfälligen Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Graz, November 2007

el mundo Reisebüro GmbH
Manfred Weitzer
Geschäftsführer

Wir haben das Angebot von **el mundo** Reisebüro GmbH erhalten und sind vollumfänglich mit dem Inhalt einverstanden.

Datum: _____

Individuell reisen...

el mundo



Reisebüro GmbH
A-8010 Graz, Schmiedgasse 16
tel.: +43(0)316 - 81 06 98 Serie
fax: +43(0)316 - 81 06 97
e-mail: graz@elmundo.at
website: www.elmundo.at

Anhang

Allgemeine Reisebedingungen

Denied Boarding

Zusammenfassung der Verordnung Denied Boarding

Kurzinformation Montrealer Abkommen

Link zur „Schwarzen Liste“ http://ec.europa.eu/transport/air-ban/pdf/list_de.pdf